


<p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILIȘTEA</p> <p>TELEFON: 0238558260/fax0238558260</p> <p>scoalaglodsil@yahoo.com</p>		<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>
---	--	--

DECIZIA nr. 2 din 02.09.2025

pentru numirea responsabilului cu evidența și gestionarea manualelor școlare

Profesor Neagu Aurora Tamara, director al Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea, județul Buzău, numit prin decizia nr. 3441/20.12.2021 emisă de Inspectoratul Școlar Județean Buzău,

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 3103/2019 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 93 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

DECIDE:

Art.1 Se numește la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025 - 2026, responsabil cu evidența și gestionarea manualelor școlare, doamna Crețu Camelia, având funcția de secretar/bibliotecar în cadrul unității.

Art.2 Responsabilul cu manualele școlare la nivelul unității de învățământ are următoarele atribuții:

a) întocmește și păstrează evidența manualelor școlare existente în unitatea de învățământ, pe care o transmite responsabilului cu manualele școlare de la nivelul Inspectoratului Școlar;

b) actualizează anual baza de date a manualelor școlare existente;

c) întocmește evidența privind deficitul sau excedentul de manual școlar, în vederea distribuirii între unitățile de învățământ, de către Inspectoratul Școlar, a manualelor școlare existente;

d) casează manualele școlare care nu mai pot fi utilizate din cauza gradului de uzură fizică și/sau morală;

e) realizează o arhivă electronică cu toate manualele școlare valabile, varianta digitală, care poate fi pusă la dispoziția oricărui profesor, elev, părinte etc.

Art.3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate persoanei desemnate, de către compartimentul Secretariat.

Director,

Neagu Aurora Tamara