

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILIȘTEA
TELEFON: 0238558260/fax0238558260
scoalaglodsil@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII**

DECIZIA Nr. 15 din 05.09.2025

privind numirea Comisie de management al burselor, rechizitelor și alte ajutoare

Profesor Neagu Aurora Tamara, director al Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea, județul Buzău, numit prin decizia nr. 3441/20.12.2021 emisă de Inspectoratul Școlar Județean Buzău,

În temeiul:

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Hotărâri nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumurile acestora;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 108¹ din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri Consiliului de Administrație din data de 05.09.2025.

DECIDE:

Art.1 Se numește la nivelul unității de învățământ, **Comisia de management al burselor, pentru anul școlar 2025-2026**, având următoarea componență:

Președinte: Neagu Aurora Tamara - director;

Responsabil: Vlad Veronica

Membri:

Constantinescu Sabina - profesor pentru învățământul primar;

Toeder Cătălina - profesor pentru învățământul primar;

Arsene Alina - profesor diriginte;

Avrigeanu Ana Ecaterina - profesor diriginte;

Secretarul comisiei: Crețu Camelia - secretar.

Art.2 Comisia de management al burselor școlare are următoarele atribuții:

- Primește de la secretariatul unității de învățământ propunerile înaintate de către profesorul diriginte;
- Verifică și analizează documentele depuse;
- Stabilește lista elevilor beneficiari;
- Solicită părinților/reprezentanților legali completarea sau corectarea dosarelor depuse, dacă e cazul;
- Actualizează lista elevilor beneficiari ori de câte ori este nevoie, pe care o supune aprobării în Consiliul de administrație al unității de învățământ;
- Propune directorului unității de învățământ retragerea bursei în situațiile prevăzute de metodologia specifică și procedura elaborată la nivelul unității de învățământ.

Art. 3 Activitatea Comisiei pentru managementul burselor se desfășoară pe baza prevederilor Metodologiei-cadru de acordare a burselor și ale procedurii operaționale elaborate la nivelul unității de învățământ.

Art.4 Compartimentul Secretariat va comunica prezenta decizie comisiei desemnate, pentru ducerea ei la îndeplinire.

Director,
Neagu Aurora Tamara