

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILIȘTEA
COMUNA GLODEANU SILIȘTEA
JUDEȚUL BUZĂU**

REGULAMENT

**PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL
MICROBUZULUI DE TRANSPORT ȘCOLAR**



Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din 03.10.2022
Aprobat în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea din
07.10.2022

DISPOZIȚII GENERALE- BAZA LEGALĂ

Art.1 Prezentul Regulament stabilește condițiile necesare în care poate fi utilizat microbuzul de transport școlar la nivelul Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea.

Art.2 Regulamentul se fundamentează pe următoarele acte normative

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ghidurile privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul unităților de învățământ.
- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
Publicat
în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.
- Regulament Intern;
- Regulament de Organizare și Funcționare;
- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea unităților de învățământ cu impact asupra activității unității;
- Legea nr.1/2011 a educației naționale, actualizată;
- Ordonanța Guvernului nr.27 din 31.08.2011 privind transporturile rutiere;
- OMECTS nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative școlare și extrașcolare,
- Ordinul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii nr. 980 din 30 noiembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, actualizat;
- Legea nr. 92/10.04.2007-Legea serviciilor de transport public local,
- Legea nr. 102/09.05.2006-pentru aprobarea OUG nr. 109/2005 privind transporturile rutiere.
- OUG nr. 109/14.07.2005- privind transporturile rutiere.

CAPITOLUL I

SCOPUL

Art.3 Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport școlar, este transportul dus-întors al elevilor, între localitatea de domiciliu a acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile. Transportul elevilor cu microbuzele școlare este gratuit.

Art. 4 Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

- transportul elevilor cu ocazia manifestărilor culturale și competițiilor sportive prevăzute în calendarele de activități ale M.E.N.C.Ș. și I.S.J. Buzău;
- transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor școlare bilaterale naționale și internaționale;
- transportul elevilor cu ocazia proiectelor educaționale școlare și extrascolare;
- transportul cadrelor didactice ale unității școlare respective, la conferințe, întâlniri de lucru, consfătuiri, fără a perturba sub nici o formă transportul elevilor la școală și spre domiciliu acestora;

Art.5 Pentru folosirea mijloacelor de transport școlar în excursii/tabere școlare este nevoie de avizul conform al inspectorului școlar general/inspectorului școlar general

adjunct. Avizul se obține în urma întocmirii de către directorul unității de învățământ a unui Raport justificativ în acest sens.

Art.6 a) Utilizarea microbuzelor scolare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurare pentru persoanele transportate, etc).

b) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatul a) cad în sarcina consiliului local și trebuie prevăzute ca atare în bugetul primăriei

CAPITOLUL II UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art.7. Pentru mijloacele de transport scolar **conducerea unității de învățământ/Primăria** este cea care stabilește, până la data de 1 septembrie a fiecărui an școlar, orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic.

Art. 8. Conducerea unității de învățământ are obligația de a anunța ISJ BUZAU, până la data de 5 septembrie anul curent cu privire la aspectele prevăzute la art.7

Art. 9. La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- orele de începere ale cursurilor;
- timpul necesar parcurgerii traseului;
- starea drumurilor;
- condițiile meteo în funcție de anotimp;
- numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea CA al ISJ BUZAU pentru decalarea orelor de începere a cursurilor, fără a se afecta durata legală a orei de curs.

Art.10. a) Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor vor fi discutate în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea și propus spre aprobare Consiliului Local.

b) Stațiile de îmbarcare-debarcare precum și orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului auto (dus și întors).

c) Stațiile de îmbarcare-debarcare precum și orele când se fac acestea vor fi aduse la cunoștința părinților/susținătorilor legali, în prima săptămână a anului școlar și aceștia vor semna de luare la cunoștință.

d) Pentru orice incident petrecut în timpul îmbarcării - debarcării elevilor, în alte locuri decât cele stabilite și alte incidente petrecute cu această ocazie, va fi răspunzător direct conducătorul auto și persoana care decide acest lucru.

e) Conducerea unității de învățământ numește prin decizie persoana responsabilă cu însoțirea copiilor/elevilor în mijlocul de transport. Este obligatorie prezența unei persoane însoțitoare pe întreaga durată a deplasării indiferent de vârsta elevilor, în scopul supravegherii acestora și asigurării condițiilor de securitate, exclusiv în mijlocul de transport.

f) Conducerea unității de învățământ creează condiții pentru instuirea periodică a elevilor, părinților, cadrelor didactice în legătură cu securitatea transportului.

g) Elevii sunt obligați să ocupe locurile stabilite și să nu producă pagube. În caz contrar răspund disciplinar și material pentru prejudiciile create. Elevilor care distrug sistematic componentele mijlocului de transport li se interzice deplasarea cu acest mijloc pe o perioadă de timp.

Art.11. Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor cu pastrarea distanței fizice și obligatoriu a mastii de protecție. Numărul de curse efectuate zilnic

se face cu consultarea si cu avizul Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Glodeanu Silistea si a Consiliului Local .

Art.12 În cazuri bine justificate si fără a perturba graficul de transport al elevilor, microbuzele pot fi folosite (eventual concomitent) si pentru transportul cadrelor didactice sau altor categorii de angajați ai unității de învățământ, numai in actiunile legate de activitatile scolii, specificându-se exact, nominal persoanele angajate ale instituției școlare care se deplasează, pe ce rute si pe grafice orare.

Art. 13 Pentru utilizarea microbuzului si pe alte trasee decât cele stabilite, fără a perturba graficul de transport al elevilor, este nevoie de o notă de fundamentare întocmită de directorul școlii si avizată de către inspectorul școlar general/ inspectorul școlar general adjunct. Acest lucru este posibil temporar si în cazuri bine justificate, în condițiile respectării legislației în vigoare în ceea ce privește transportul de persoane.

Art.14 a) Microbuzele școlare **nu pot efectua transport public de persoane** la terțe persoane sau unități.

b) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor si al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar.

c) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparține conducătorului mijlocului de transport si poate conduce în funcție de repetabilitate si gravitate până la desfacerea contractului de muncă.

Art.15 Aceste microbuze școlare pot efectua transport de persoane în afara granițelor țării (în spațiul Uniunii Europene) în condițiile legii si cu respectarea tuturor regulamentelor naționale si internaționale privind transportul rutier public de persoane.

Art.16 Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum si trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are un angajat al Consiliului Local în cazul în care microbuzul este înmatriculat pe acesta, cu respectarea cu strictețe a regulamentelor de transport persoane intern si internațional.

CAPITOLUL III **CONDUCĂTORUL AUTO**

Art. 17 Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 18 Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie, etc. Fisa postului de conducător auto va cuprinde obligatoriu cel puțin prevederile prezentului regulament referitoare la conducătorul auto.

Art. 19 Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 20 Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, pe perioada transportului, toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența si păstrarea tuturor documentelor o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 21 Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului si își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
- preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă si predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile (după cum indică formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil;

- nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de kilometri parcursi să fie în funcțiune;
 - menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
 - face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului, etc)
 - parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
 - păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;
 - se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
 - execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
 - se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
 - va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
 - respectă regulamentul de ordine interioară al instituției;
 - îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere;
 - comunică imediat conducerii unității de învățământ - telefonic sau prin orice alt mijloc - orice eveniment de circulație în care este implicat;
 - are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
 - să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de coordonatorul de transport din unitatea de învățământ;
 - respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI și protecția muncii.
- Sa nu plece in cursa fara insotitor.

Art. 22 Soferul microbuzului școlar va respecta următoarele reguli:

- a) Sa respecte întotdeauna limitele de viteză și regulile de siguranță cu privire la transportul copiilor;
- b) Sa mențină mașina în stare de curățenie;
- c) Sa se poarte politicos cu elevii transportați și persoana care însoțește elevii;
- d) Sa transmită de îndată directorului unității de învățământ orice incident care se poate produce pe timpul unei curse;
- e) Sa poarte mască de protecție și să nu permită nimănui să urce în microbuz fără mască;

Art. 23 Este strict interzis ca soferul microbuzului școlar să :

- a) Sa folosească telefonul în timpul transportului elevilor;
- b) Lasarea unui copil la o altă stație decât cea prevăzută, la cererea elevului, însoțitorului, sau a părintelui.;
- c) Lasarea unui copil la locuința acestuia la cererea copilului sau a părintelui;

Condițiile meteorologice nefavorabile (ploaie, zapada) nu reprezintă un motiv întemeiat pentru abaterea de la aceste reguli.

CAPITOLUL IV

ROLUL ȘI RESPONSABILITĂȚILE PERSOANEI ÎNSOȚITOARE

Art.24. Însoțirea elevilor în microbuzul școlar este asigurată de către domnul Tache Cristea, dimineața și la prânz (finalizarea cursurilor) conform graficului stabilit.

Art.25. Însoțitorul supraveghează copiii pe timpul transportului și verifică dacă este disciplină în mașină. Verifică în mod special ca niciun copil să nu se ridice înainte de oprirea mașinii.

Art.26. Însoțitorul se asigură ca orele de plecare comunicate să se respecte. Pentru fiecare transport semnalează directorului unității de învățământ orice eveniment petrecut pe timpul

transportului (probleme tehnice, disciplina, dificultati intalnite in trafic, eventuale intarzieri la dus si la intors).

Art.27. Însotitorul le aminteste intotdeauna copiilor regulile de disciplina si de siguranta si igiena pe timpul transportului, informeaza directorul unității de învățământ in cazul in care unul dintre copii nu a avut un comportament adecvat pe parcursul transportului (nerespectarea regulilor, lipsa de respect).

CAPITOLUL V

ROLUL SI RESPONSABILITATEA PARINTILOR/SAU A PERSOANEI IMPUTERNICITE

Art. 28 Parintii sunt responsabili pentru copiii lor inainte ca acestia sa fie preluati de microbuzul școlar- dimineata în punctul de plecare și după coborârea copiilor din microbuzul școlar în punctul de sosire după orele de curs .

Art. 29 Părinții sunt obligați să fie prezenți cu 5-10 minute inainte de ora de plecare pentru cursele de dimineata pentru a permite instalarea copiilor in microbuz in bune conditii, in special pentru cei mici. Elevii care sunt in intarziere nu vor fi asteptati in afara orei de plecare pentru a putea garanta sosirea la timp la scoala a tuturor elevilor.

Art. 30 Părinții sunt obligați sa fie prezenti in statie cu cateva minute inainte de ora de întoarcere la care microbuzul trebuie să sosească pentru a-și prelua copilul /copiii.

Art. 31 In situații neprevăzute (defecțiuni tehnice, alte probleme, etc.) deplasarea elevilor de acasă la școală și de la școală acasă revine în responsabilitatea părinților.

Art. 32 Este strict interzis părinților :

- a) Să ceară șoferului sau însoțitorului să lase un copil la o alta statie decat cea care este hotarata de catre conducerea școlii/primărie si este interzis sa fie dus acasa.
- b) Să urce în masina și să interpeleze șoferul sau însoțitorul. In caz de reclamatie sau de incident cu privire la transportul scolar, parintii contactează conducerea școlii si nu soferul sau însoțitorul.

CAPITOLUL VI

REGULI DE RESPECTAT DE CATRE BENEFICIARII TRANSPORTULUI ȘCOLAR - ELEVII

Art. 34 Orice elev care beneficiază de transportul cu microbuzul școlar trebuie sa respecte urmatoarele reguli:

- a) Să fie prezent la punctul de plecare/inbarcare stabilit cu cel puțin 10 minute inaintea orarului afisat;
- b) Să se indrepte direct catre microbuzul școlar la terminarea cursurilor. Acesta trebuie să ocupe locurile din masina și să nu coboare chiar dacă microbuzul nu se pleacă în momentul respectiv;
- c) Să urce în microbuzul școlar în liniste și ordine;
- d) Să nu ocupe primii, pe cât posibil, scaunele celor mici;
- e) Să se adreseze însoțitorului dacă are nevoie de ajutor;
- f) Să lase culoarul liber (fara ghiozdan sau genti pe interval). Să rămână așezati pe scaun in timpul traseului;
- g) Sa respecte sfaturile însoțitorului/șoferului pentru a se aseza cat mai repede si cat mai corect;
- h) Sa se comporte civilizatat cu soferul, însoțitorul si colegii sai.
- i) Sa astepte oprirea microbuzului școlar pentru a cobori din acesta;

- j) Sa se indeparteze de microbuzul școlar imediat dupa ce a coborat din aceasta si sa astepte să fie preluat de parinti/ persoana adultă. Este interzisă traversarea străzii în perioada staționării microbuzului școlar în stație;
- k) Nu au voie sa manance sau sa bea atunci cand s-a urcat in microbuzul școlar;
- l) Sa mearga in fata sau in spatele microbuzului școlar atunci cand au coborat din acesta, sa nu obstructioneze inchisul usilor;
- m) Sa nu lase sau sa arunce obiecte in microbuzul școlar (ex. elastice, foarfece, ...).
- n) Sa nu atingă dispozitivele de siguranta prezente in microbuzul școlar (ciocanul de spargerea geamului).
- o) Sa nu tipe, sa nu se împinga, sa nu se bata cu colegii.
- p) Sa nu le vorbeasca urat colegilor, însoțitorului/ șoferului
- r) Sa nu deterioreze bunurile microbuzului școlar. De exemplu nu trebuie sa se joace cu tableta scaunului din fata, sa traga perdelele, sa ridice si sa coboare spatarul scaunului, etc.
- s) Sa nu ceara șoferului, însoțitorului sa-l lase la o alta statie decat cea prevazuta in fisa de inscriere sau sa-l duca la domiciliu.
- ș) sa poarte masca pe parcursul calatoriei cu microbuzul școlar.

Art. 35 In cazul degradarii bunurilor microbuzului școlar, costul inlocuirii acestuia va fi reclamat parintilor.

Art. 36 Este interzisa plecarea pe jos de la școala acasă pentru elevii care au venit în ziua respectivă la cursuri cu microbuzul școlar. În cazul în care elevul va pleca de la școală acasă cu alt mijloc de transport (ex.autoturismul parintelui, autobuz...) acesta este obligat să anunțe profesorul de serviciu/dirigintele/ învățătorul/conducerea școlii.

Art. 37 În situația în care, elevul nu dorește să utilizeze microbuzul școlar, parintele/tutorele acestuia trebuie să depună la conducerea unității o declarație din care să reiasă că acel elev nu dorește să meargă cu microbuzul școlar.

Art. 38 In caz de indisciplina, de nerespectarea regulilor de siguranta, de comportament neadecvat sau degradari facute, sanctiunile vor fi aplicate dupa cum urmează:

- distrugerea involuntară a bunurilor microbuzului școlar– **remedierea pagubei în 48 de ore,**
 - distrugerea voluntară a bunurilor microbuzului școlar - **remedierea pagubei în 48 de ore și scăderea notei la purtare in funcție de gravitatea faptei, sancțiune hotărâtă în Comisia de disciplină.**

- deranjarea colegilor pe timpul deplasării microbuzului școlar prin vociferări sau activități ofensatoare, injurii, atitudini necuviincioase și/sau manifestări violente(verbală/fizică) la adresa colegilor/șoferului/ însoțitorului- **neasigurarea transportului timp de 5 zile;**

- introducerea în microbuzul școlar a unor materiale care ar putea pune în pericol integritatea fizică a celor din jur, fumat în incinta microbuzului școlar, consum de băuturi alcoolice in incinta microbuzului școlar, precum și pentru pătrunderea în microbuz în stare de ebrietate, introducerea în incinta microbuzului școlar a unor materiale care atentează la bunele moravuri și pentru practicarea jocurilor de noroc, deschiderea geamurilor, usilor în timpul deplasării microbuzului școlar fără acordul șoferului/profesorului însoțitor - **neasigurarea transportului timp de 5 zile și scăderea notei la purtare/sancțiune hotărâtă în Comisia de disciplină.**

CAPITOLUL VII

PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EDUCATIVE SCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Art. 39 a) Efectuarea transportului pentru activități educative școlare si extrascolare (inclusiv excursiile) se va efectua de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

b) Este interzisă cu desăvâsire perturbarea graficului de transport școlar al elevilor la si de la școală cu ajutorul microbuzelor școlare.

c) Transportul de elevi efectuat pentru activități educative școlare si extrascolare se supune regulilor transportului școlar prevăzute de prezentul regulament.

Art. 40 Deplasarea echipajelor cu copii, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, respectiv directorul instituției, precum și a inspectorului școlar general/inspectorului școlar general adjunct, după prelucrarea și însusirea elevilor a normelor de comportament și siguranță pe toată perioada efectuării transportului.

Art. 41 a) Participarea echipajelor de elevi la activități organizate de către Ministerul Educației, sau a altor instituții publice sau private, aflate în parteneriat sau colaborare cu unitatea școlară (parteneriate, colaborări, competiții, seminarii etc, aprobate de către I.S.J. Buzău), se poate face doar în cazul existenței unei invitații oficiale scrise din partea acestor parteneri.

b) Invitația va fi făcută pe numele unității școlare respective și va conține obligatoriu:

- denumirea organizatorului;
- competiția, parteneriatul, etc;
- perioada de desfășurare;
- locația;
- condiții de cazare și masă;
- program de desfășurare.

c) Primarul/Directorul/consiliul de administrație al unității școlare trebuie să aprobe participarea la acțiunea respectivă.

Art. 42 Directorul unității școlare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului (conducătorului de grup) în cazul pentru participării grupurilor de elevi la aceste activități sau acțiuni educative școlare și extrascolare.

Art.43 Pe toată durata efectuării deplasării, conducătorii de grup vor fi direct răspunzători de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

Art. 44 a) În funcție de durata și lungimea traseului sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpilor de repaus și de mers.

b) Conducerea unității școlare va lua măsuri pentru asigurarea pe perioada deplasării a numărului de conducători auto necesari conform prevederilor legale.

Art. 45 Unitatea școlară deținătoare de microbuz de transport școlar va întocmi și păstra un dosar complet cu toate activitățile efectuate cu microbuzul școlar, separat față de activitățile zilnice, cu transportul elevilor la școală și invers.

Art. 46 Indiferent cu ce mijloc de transport se face deplasarea pentru acțiunile prevăzute la art. 41 obținerea avizului inspectorului școlar general/inspectorului școlar general adjunct se face în urma prezentării unui dosar care va conține:

- Adresă din partea unității școlare privitoare la efectuarea deplasării care va cuprinde :
 - justificarea deplasării;
 - durata deplasării;
 - traseul;
 - numărul de participanți (elevi, profesori, conducători auto);
 - din ce fonduri sunt asigurate cheltuielile de deplasare (combustibil, taxe de drum, roviniete în cazul efectuării deplasărilor în străinătate, cazare , masă etc) și faptul că aceste cheltuieli vor fi asigurate pe toată perioada efectuării deplasării.
- Pentru microbuzul școlar copii xerox conforme cu originalul vizate de director după:
 - cartea de identitate a microbuzului;
 - certificatul de înmatriculare a microbuzului având inspecția, tehnică periodică (ITP) în termen de valabilitate;
 - certificatul de transport în cont propriu pentru transportul public de persoane în trafic intern și internațional, a autovehiculului, aflată în termen de valabilitate;
 - rovinieta (taxa de drum), aflată în termen de valabilitate;
 - polița de asigurare de răspundere civilă auto (RCA), aflată în termen de valabilitate;
 - polița de asigurare de persoane și bunuri transportate, aflată în termen de valabilitate;

- dovada de verificare a aparatului tahograf electronic, si a limitatorului de viteză, aflată în termen de valabilitate.
- Pentru conducătorul/conducătorii auto care efectuează deplasarea copii xerox conforme cu originalul vizate de director după:
 - documentul/documentele de identitate;
 - permisul/permisele de conducere (minim categoria D);
 - atestatul/atestatele profesionale în termen de valabilitate;
 - fisa/fisele medicale aflate în termen de valabilitate (1 an);
 - avizul/avizele psihologice de la un cabinet autorizat Ministerul Transporturilor, aflat/aflate în termen de valabilitate;
 - cartela tahograf electronic emisă de ARR pe numele conducătorului auto -aflată în termen de valabilitate;
 - legitimația de serviciu a conducătorului auto, vizată pe anul în curs;
 - Tabel nominal cu elevii (sau profesorii) transportați, vizat de către directorul de unitate școlară;
 - Instructaj privind norme de comportament si de siguranță pe perioada efectuării deplasării a tuturor participanților la deplasare, semnat de fiecare persoană, indiferent de vârstă;
 - Acordul părinților privind participarea elevilor la activități care necesită deplasarea cu mijloace de transport si faptul că au luat la cunoștință conținutul instructajului privind normele de comportament si siguranță ce le-a fost prelucrat elevilor.

CAPITOLUL VIII

CHELTUIELI

Art.47a) Cheltuielile cu utilizarea si întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- rutele aprobate;
- starea tehnică a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
- costurile reviziilor periodice obligatorii;
- costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

b) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget prezentat primăriei la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget). După aprobarea bugetului de către consiliul local, execuția bugetului revine unității de învățământ.

Art.48 Nu se vor percepe sub nici o formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor de la domiciliu la școală si de la școală la domiciliu.

Art.49 Unitățile de învățământ preuniversitar pot efectua transport de persoane cu autovehicule în proprietate și cu microbuze destinate transportului școlar pentru deplasarea elevilor care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu și pentru deplasarea elevilor/cadrelor didactice la activități în interesul învățământului. Transportul elevilor cu microbuze oferite de Ministeru Educației, administrația locală este gratuit. Cu aceste mijloace de transport, pot călători, fără plată și cadrele didactice, personalul auxiliar, personalul nedidactic al unității școlare deținătoare de microbuz (secretara, bibliotecara, muncitorul calificat, fochistul) de la o unitate școlară la alta în vederea rezolvării diferitelor situații/intervenții ivite.

CAPITOLUL IX

DISPOZIȚII FINALE

Art.50 *Comisia de serviciu pe școală si comisia SSM împreună cu șoferul va întocmi graficul curselor cadrelor didactice însoțitoare până la microbuzul școlar.*

Art.51 Comisia de serviciu pe scoala si comisia SSM va monitoriza in permanenta transportul elevilor cu microbuzul scolar.

Art.52. Persoana responsabilă cu însoțirea elevilor în mijlocul de transport școlar este domnul Tache Cristea.

Art.53. Persoanele responsabile cu preluarea copiilor/elevilor de la mijlocul de transport școlar, traversarea străzii și introducerea lor în curtea școlii și gradiniței sunt următoarele

- domnul PANAIT COSTEL pentru GPN Văcăreasca.
- doamna ANTON LUMINIȚA pentru SO8 Văcăreasca.
- doamna AURICĂ VASILICA pentru SO8 GLODEANU SILIȘTEA
- doamna NECULAE ALEXANDRA pentru GPN GLODEANU SILIȘTEA.
- doamna BĂNICĂ STELA pentru SO4 COTORCA și GPN COTORCA.

Art.55. Conducerea unității va emite decizii persoanelor sus menționate

Art.56. Stațiile de îmbarcare-debarcare sunt următoarele

- Satul Nou- cap de linie
- Satul Nou- S.C. ROMAGRON S.R.L.
- Cotorca- în fața școlii
- Glodeanu Siliștea – în fața școlii
- Cârligu –Mic- stația de autobuz
- Cârligu –Mare- stația de autobuz
- Văcăreasca- în fata școlii
- Casota - stația de autobuz
- Corbu- stația de autobuz

Art.57. Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul de Administrație al unității si apoi va fi obligatoriu omologată de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Art.58. Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data de 05 septembrie 2022 si va fi adus la cunostința elevilor, părinților, angajaților unității școlare fiecărei instituții școlare arondate.

Curse microbuz scolar

Dimineata

Nr crt	Traseul	Ora
1.	Glodeanu Silistea – Corbu	7,00
2.	Corbu – Casota	7,10 – 7,15
3.	Casota – Vacareasca	7,15 – 7,18
4.	Vacareasca – Casota	7,18 - 7,20
5.	Casota – Glodeanu Silistea	7,20 -7,30
6.	Glodeanu Silistea – Carligu Mare	7,30 – 7,35
7.	Carligu Mare – Vacareasca	7,35 – 7.40
8.	Vacareasca - Glodeanu Silistea	7,40 – 7,45
9.	Glodeanu Silistea – Carligu Mare	7,45 – 7,50
10.	Carligu Mare – Carligu Mic	7,50 – 7,55
11.	Carligu Mic – Glodeanu Silistea	7,55 – 8,00
12.	Glodeanu Silistea - Cotorca	8,00 – 8,03
13.	Cotorca – Sat Nou	8,03 – 8,05

14.	Sat Nou – Cotorca	8,05 – 8,08
15.	Cotorca – Glodeanu Silistea	8,08 – 8,10
16.	Glodeanu Silistea – Cotorca	8,10 – 8,15
17.	Cotorca - Glodeanu Silistea	8,15 – 8,20
18.	Glodeanu Silistea – Cotorca	8,20 – 8,25
19.	Cotorca - Glodeanu Silistea	8,25 – 8,30
20.	Glodeanu Silistea – Corbu	8,30 – 8,40
21.	Corbu – Glodeanu Silistea	8,40 – 8,50

Pranz

Nr crt	Traseul	Ora
1.	Glodeanu Silistea – Vacareasca	10,25 – 10,35
2.	Vacareasca– Casota	10,35 – 10,40
3.	Casota – Corbu	10,40 – 10,45
4.	Corbu – Vacareasca	10,45 – 10, 50
5.	Vacareasca – Carligu Mare	10,50 – 10,55
6.	Carligu Mare – Glodeanu Silistea	10,55 – 11,00
7.	Glodeanu Silistea - Vacareasca	11,20 – 11,30
8.	Vacareasca GPN – Vacareasca Scoala	11,30 – 11,35
9.	Vacareasca – Casota	11,35 – 11,38
10.	Casota - Corbu	11,38 – 11,40
11.	Corbu – Vacareasca	11,40 – 11,43
12.	Vacareasca – Casota	11,43 – 11,45
13.	Casota - Vacareasca	11,45 – 11,48
14.	Vacareasca GPN – Vacareasca SC	11,48 – 11,50
15.	Vacareasca - Carligu Mare	11,50 – 11,53
16.	Carligu Mare - Cotorca	11,53 – 12, 00
17.	Cotorca – Glodeanu Silistea	12,00 – 12,03
18.	Glodeanu Silistea – Cotorca	12,03 – 12,05
19.	Cotorca - Glodeanu Silistea	12,05 – 12,08
20.	Glodeanu Silistea – Cotorca	12,10 – 12,13
21.	Cotorca – Sat Nou	12,13 – 12,15
22.	Sat Nou - Cotorca	12,15 – 12,18
23.	Cotorca – Glodeau Silistea	12,18 - 12,20
24.	Glodeanu Silistea – Carligu Mic	12,20 – 12,25
25.	Carligu Mic – Carligu Mare	12,25 – 12,28
26.	Carligu Mare - Vacareasca	12,28 – 12,30
27.	Vacareasca - Casota	12,30 -12,33
28.	Casota - Corbu	12,33 – 12,35

29.	Corbu – Vacareasca	12,35 – 12,40
30.	Vacareasca – Carligu Mare	12,40 - 12,45
31.	Carligu Mare – Glodeanu Silistea	12,45 – 12,50
32.	Glodeanu Silistea – Cotorca	13,00 - 13,05
33.	Cotorca – Sat Nou	13,05 – 13,08
34.	Sat Nou - Cotorca	13,08 – 13,10
35.	Cotorca – Glodeau Silistea	13,10 – 13,15
36.	Glodeanu Silistea – Carligu Mic	13,15 – 13,18
37.	Carligu Mic – Carligu Mare	13,18 – 13,20
38.	Carligu Mare - Vacareasca	13,20 – 13, 23
39.	Vacareasca - Casota	13,23 – 13,25
40.	Casota - Corbu	13,25 – 13, 30
41.	Corbu – Glodeanu Silistea	13,30 – 13,40
42.	Glodeanu Silistea – Cotorca	13,55 - 14,00
43.	Cotorca – Sat Nou	14,00 – 14,03
44.	Sat Nou - Glodeanu Silistea	14,03 – 14,08
45.	Glodeanu Silistea – Casota	14,10 – 14,15
46.	Casota - Corbu	14,15 - 14,18
47.	Corbu – Glodeanu Silistea	14,18 – 14,28
48.	Glodeanu Silistea – Carligu Mic	14,28 – 14, 30
49.	Carligu Mic – Carligu Mare	14,30 – 14, 33
50.	Carligu Marea – Glodeanu Silistea	14,33 – 14,40
51.	Glodeanu Silistea – Cotorca	14,40 – 14, 45
52.	Cotorca – Sat Nou	14,45 – 14, 48
53.	Sat Nou - Glodeanu Silistea	14,48 – 14, 53
54.	Glodeanu Silistea – Carligu Mare	14,53 – 14,55
55.	Carligu Mare - Vacareasca	14,55 – 14,58
56.	Vacareasca - Casota	14,58 – 15,00
57.	Casota - Corbu	15,00 – 15,05
58.	Corbu – Glodeanu Silistea	15,05 – 15,15

Cursele de pranz de la 1 la 6 se realizeaza doar vinerea.

Director,
prof. Neagu Aurora Tamara

*ANEXA 1 : PROGRAMUL/GRAFICUL MICROBUZULUI ȘCOLAR CARE TRANSPORTĂ COPIII
DIN SATELE CORBU, CASOTA, CARLIGU MARE, CARLIGU MIC, COTORCA, SATU NOU ȘI
CADRELE DIDACTICE ÎNȘOȘITOARE NUMITE PRIN DECIZIA DIRECTORULUI UNITĂȚII
DE ÎNVĂȚĂMÂNT*

